

1 NäPa-Ausbildung 2017

Theoretische Fortbildung	201 Stunden (je nach Berufserfahrung)
Notfallmanagement/Erweiterte Notfallkompetenz	20 Stunden (obligatorisch)
Praktische Fortbildung	50 Stunden (je nach Berufserfahrung)
Gesamtstunden berufsbegleitende Fortbildung	271 Stunden
Lernerfolgskontrolle	

Kurs-Nr.	Modul	Datum	Referent	Kosten
B-5-16	Psychosomatische und psychosoziale Versorgung (15UE)	20.01. + 21.01.2017 jew. 9.00 - ca. 15.30Uhr (2x 6 1/2h)	Dr. Martina Bregler (Ärztin)	155 €
B-2-16	Geriatrisches Syndrom und Krankheitsfolgen im Alter/Diagnoseverfahren (20UE)	27.01. + 28.01. 2017 jew. 9.00 - 17.15 Uhr (2x 8 1/4h)	N.N.*	205 €
B-3-16	Versorgung und Betreuung von Onkologie- und Palliativpatienten (9UE)	03.02. 2017 von 9.00 - 16.30 Uhr (7 1/2h)	Nicole Gand (Master of Advanced Studies Palliative Care)	95 €
B-8-16	Wundpflege und Wundversorgung (10UE)	10.02. 2017 von 9.00 - 17.15 Uhr (8 1/4h)	N.N.*	105 €
B-1-16	Häufige Krankheitsbilder in der hausärztlichen Praxis (20UE)	17. + 18.02. 2017 jew. 9.00 - 17.15 Uhr (2x 8 1/4h)	Dr. Martina Bregler (Ärztin)	205 €
B-6-16	Grundlagen der Ernährung (16UE)	03. + 04.03. 2017 jew. 9.00 - 15.45 Uhr (2x 6 3/4h)	Janina Stunder (Gesundheitsförderin B.A.)	165 €
B-7-16	Arzneimittelversorgung (8UE)	10.03. 2017 von 9.00 - 15.45 Uhr (6 3/4 h)	Dr. Monika Roth (Fachkrankenschwester, Gesundheitswissenschaftlerin)	85 €
B-4-16	Palliativmedizinische Zusammenarbeit und Koordination (8UE)	17.03. 2017 von 9.00 - 15.45 Uhr (6 3/4 h)	Martin Stippich (Gesundheits- und Krankenpfleger, Palliative Care- und Intensivpflege-Fachkraft, zertifizierter Moderator „Palliative Praxis“)	85 €
B-9-16	Grundlagen der Vorsorge- und Früherkennungsmaßnahmen (20UE)	24.03. + 25.03. 2017 jew. 9.00 - 17.15 Uhr (2x 8 1/4h)	Dirk Konnegen und Petra Zimmer, Krankenpfleger und Krankenschwester	205 €
B-10-16	Koordination und Organisation von Therapie- und Sozialmaßnahmen/Strukturierte Schulungen (24UE = 3x8UE)	31.03. + 01.04. + 07.04. 2017 von 9.00 - 15.45 Uhr (3x 6 3/4 h)	N.N.*	245 €

B-11-16	Telemedizinische Grundlagen (10UE)	28.04. 2017 von 9.00 - 17.15 Uhr (8 1/4h)	Ingo Meyer (Soziologe)	105 €
NFM-16	Notfallmanagement/Erweiterte Notfallkompetenz (20UE)	19.05 + 20.05. 2017 jew. 9.00 - 17.15 Uhr (2x 8 1/4h)	Dr. Dirk Müller (Facharzt für Innere Medizin, Kardiologie, Internistische Intensivmedizin, Notfallmedizin) und Joachim Schulz (Lehrer für Pflegeberufe, Fachkrankenpfleger für Intensivpflege und Anästhesie)	205 €
PF-16/17	Praktische Fortbildung (50UE) Hausbesuche (1HB = 0,5UE/0,5h) 4 ausführliche Falldokumentationen (4 FD = 6UE)	April 2017 – Juli 2017		
LEK-17	Lernerfolgskontrolle Gesamtfortbildung	28. Juli 2017		70 €

* Hinweis: Referenten sind angefragt, zum Zeitpunkt der Veröffentlichung haben wir noch keine feste Zusage erhalten.

Gebühr Gesamtfortbildung: 2.360 € inkl. Catering und Teilnehmerunterlagen

Laut Delegations-Vereinbarung (Anlage 8 MMV-Ä) ergibt sich folgender Umfang:

Je nach Dauer der Berufstätigkeit

Dauer der Berufstätigkeit	Theoretische Fortbildung (Stunden)	Praktische Fortbildung (Stunden)	Hausbesuche (Anzahl)	Notfallmanagement (Stunden)	Falldokumentation (4 Dokumentationen entsprechen 6 Stunden)
Weniger als 5 Jahre	201	50	88	20	6
Weniger als 10 Jahre	170	30	48	20	6
Mehr als 10 Jahre	150	20	28	20	6

Anmeldung

zu den Modulen zum Erwerb der Qualifikation "Nichtärztliche Praxisassistentin" (**Gesamtfortbildung**)

Hiermit melde ich mich an:

Anschrift TeilnehmerIn	Anschrift Arbeitgeber
Name, Vorname	Name, Vorname bzw. Klinik
Straße, Hausnummer	Straße, Hausnummer
PLZ, Wohnort	PLZ, Wohnort
Geburtstag/Geburtsort	Telefon dienstlich
Telefon privat oder Handynummer	Telefax dienstlich
E-Mail privat	E-Mail dienstlich

<input type="checkbox"/> Den Teilnehmerbeitrag trage ich selbst	<input type="checkbox"/> Den Teilnehmerbeitrag trägt mein Arbeitgeber
---	---

Der Anmeldung ist als Anlage

1. Eine Fotokopie des Prüfungszeugnisses Medizinische/r Fachangestellte/r/Arzthelfer/Arzthelferin (alternativ Krankenpflege)
2. Ein formloser Nachweis der Berufstätigkeit als Medizinische/r Fachangestellte/r/Arzthelfer/Arzthelferin (alternativ Krankenpflege)
3. Der Nachweis über die erforderlichen 3 Berufsjahre in einer hausärztlichen Praxis (bitte vom Arbeitgeber formlos bestätigen lassen)

beizulegen.

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) für Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen der Gesundheitsakademie Kinzigtal habe ich zur Kenntnis genommen.

Mit der Erhebung und Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch die Gesundheitsakademie Kinzigtal zum Zwecke der Kurs- und Prüfungsabwicklung sowie zu statistischen Zwecken und der Zusendung von Werbung für zukünftige Veranstaltungen bin ich einverstanden. Diese Einwilligung kann ich jederzeit schriftlich - gerichtet an die Gesundheitsakademie Kinzigtal - widerrufen.

Ort, Datum

Unterschrift TeilnehmerIn

Anmeldung

zu folgenden Modulen zum Erwerb der Qualifikation "Nichtärztliche Praxisassistentin"
je nach Dauer der Berufstätigkeit

- Gesamfortbildung (201 Stunden)
- A-16 Grundlagen und Rahmenbedingungen berufl. Handelns/Berufsbild (15 UE)
- B-1-16 Häufige Krankheitsbilder in der hausärztlichen Praxis (20 UE)
- B-2-16 Geriatrisches Syndrom und Krankheitsfolgen im Alter/Diagnoseverfahren (20 UE)
- B-3-16 Versorgung und Betreuung von Onkologie- und Palliativpatienten (9 UE)
- B-4-16 Palliativmedizinische Zusammenarbeit und Koordination (8 UE)
- B-5-16 Psychosomatische und psychosoziale Versorgung (15 UE)
- B-6-16 Grundlagen der Ernährung (16 UE)
- B-7-16 Arzneimittelversorgung (8 UE)
- B-8-16 Wundpflege und Wundversorgung (10 UE)
- B-9-16 Grundlagen der Vorsorge- und Früherkennungsmaßnahmen (20 UE)
- B-10-16 Koordination und Organisation von Therapie- und Sozialmaßnahmen (24 UE)
- B-11-16 Telemedizinische Grundlagen (10 UE)
- C-1-16 Kommunikation und Gesprächsführung (8 UE)
- C-2-16 Wahrnehmung und Motivation (8 UE)
- C-3-16 Medizinische Dokumentation (10 UE)
- NFM-16 verpflichtend (20 UE)
- LEK-17 verpflichtend

Ihre Ansprechpartnerin:

Janina Stunder

Gesundheitsakademie Kinzigtal der Gesundes Kinzigtal GmbH

Eisenbahnstraße 17, 77756 Hausach

j.stunder@gesundes-kinzigtal.de

Tel.: 07831 96667-404

SEPA-Mandat Einzugsermächtigung

Ich ermächtige die Gesundheitsakademie Kinzigtal **widerruflich**, die von mir zu entrichtenden Fortbildungszahlungen bei Fälligkeit einzuziehen von:

KontoinhaberIn: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Bankinstitut: _____

Datum und Unterschrift

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) (Stand: Januar 2016)

Für Fort- und Weiterbildungen der „Gesundheitsakademie Kinzigtal“ sowie „gesund + aktiv“ Kurse der Gesundes Kinzigtal GmbH

1. Allgemeines

Die Gesundes Kinzigtal GmbH schließt mit den Veranstaltungsteilnehmern zivilrechtliche Verträge über die Teilnahme an den einzelnen Fort- und Weiterbildungen sowie den Kursen ab. Diesen Verträgen werden folgende allgemeine Geschäftsbedingungen zugrunde gelegt:

2. Geltungsbereich

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Fort- und Weiterbildungen der „Gesundheitsakademie Kinzigtal“ sowie „gesund und aktiv“ Kurse der Gesundes Kinzigtal GmbH.

3. Anmeldung

Für alle Veranstaltungen der Gesundes Kinzigtal GmbH ist eine Anmeldung erforderlich. Diese hat vor Beginn der Veranstaltung zu erfolgen. Die Anforderung der Anmeldeunterlagen erfolgt telefonisch oder via Mail. Bei Änderungen der Adresse bitten wir den Kursplatzbewerber, uns diese zeitnah mitzuteilen, damit die weitere Kommunikation nicht unnötig verzögert wird. Erreichten Mitteilungen, die die Veranstaltung betreffen, den Teilnehmer/Bewerber nicht wegen einer fehlenden oder verzögerten Mitteilung, dass die Adresse oder Bestandteile der Adresse (e-mail, Telefonnummer z.B.) sich geändert haben, hat der Teilnehmer/Bewerber alle Nachteile zu vertreten, die ihm daraus entstehen. Die Anmeldung wird mit der Rechnung per Mail oder Post bestätigt.

Für den Fall, dass sich für die Veranstaltung Änderungen ergeben oder diese abgesagt werden muss, erfolgt eine Benachrichtigung. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Mit erfolgreicher Anmeldung entsteht das höchstpersönliche Recht, an der entsprechenden Veranstaltung teilzunehmen. Diese Berechtigung ist nur mit Zustimmung der Gesundes Kinzigtal GmbH übertragbar.

4. Datenschutz

Alle mit der Anmeldung erhobenen persönlichen Daten werden durch die Gesundes Kinzigtal GmbH ausschließlich zum Zweck der Abwicklung der Teilnahme an den Veranstaltungen verarbeitet. Zu einem späteren Zeitpunkt werden die Daten nach vorheriger Anonymisierung für interne Zwecke der Gesundes Kinzigtal GmbH genutzt (statistische Auswertungen). Dem Datenschutz wird entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen seitens der Gesundes Kinzigtal GmbH Rechnung getragen.

5. Rücktritt

Sagt der Teilnehmer seine Teilnahme an einer Veranstaltung ab, so gelten folgende Bedingungen:

- a) Bei Absage des Teilnehmers nach erfolgter Anmeldung, schriftlich eingehend im Sekretariat der Gesundes Kinzigtal GmbH, in einem Zeitraum von mehr als 29 Kalendertagen vor Kursbeginn, sind keine Stornogebühren zu bezahlen.
- b) Bei Absage des Teilnehmers nach erfolgter Anmeldung, schriftlich eingehend im Sekretariat der Gesundes Kinzigtal GmbH, in einem Zeitraum von weniger als 7 Kalendertagen vor Kursbeginn, ist die gesamte Kursgebühr zu bezahlen.
- c) Ersatzteilnehmer können nur berücksichtigt werden, wenn diese von der Gesundes Kinzigtal GmbH akzeptiert werden. Diese wird nach dem Sinn und Zweck der Veranstaltung geprüft und das Ergebnis dem Teilnehmer, der nicht mehr an der Veranstaltung teilnehmen will, mitgeteilt.
- d) Bei mehrteiligen Seminaren, die nur in ihrer Gesamtheit gebucht werden können, ist die Absage bzw. Kündigung einzelner Kursteile nicht möglich. Auch bei Teilnahme an einzelnen Kursteilen ist daher die Kursgebühr in ihrer gesamten Höhe fällig. Werden Teile der Fortbildung bzw. des Unterrichts vom Kursteilnehmer versäumt, erfolgt keine anteilige Rückvergütung der Kursgebühren.
- e) Abmeldungen bei Trainern und Dozenten sind nicht möglich.

6. Gebühren

Die Gebühren sind in den Veranstaltungsausschreibungen ausgewiesen. Der Rechnungsbetrag wird frühestens drei Werktage nach Veranstaltungsbeginn von dem Konto nach SEPA Einzugsverfahren abgebucht.

7. **Mindestteilnehmerzahl**

Grundsätzlich gilt, dass Veranstaltungen nur bei Erreichen der von der Gesundes Kinzigtal GmbH vorgegebenen Mindestbeteiligung durchgeführt werden.

8. **Ausfall von Veranstaltungen**

Bei Nichtzustandekommen der Veranstaltung wegen zu geringer Teilnehmerzahl, Ausfall von Dozenten oder anderen nicht grob fahrlässig herbeigeführten Gründen wird die Veranstaltung abgesetzt. In diesen Fällen werden den angemeldeten Teilnehmern bereits geleistete Kursgebühren anteilig zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche auf entstandene Kosten (wie Buchung einer Unterkunft, Anreise, etc.) sind ausgeschlossen.

Die Gesundes Kinzigtal GmbH behält sich das Recht vor aus organisatorischen Gründen den Dozenten oder den Veranstaltungsort zu ändern. Die Teilnehmer werden rechtzeitig davon unterrichtet.

9. **Aufzeichnungen auf Datenträger**

Jegliche Aufzeichnungen auf Datenträger (Video, Tonträger, Foto, etc.) während des Kurses sind nicht erlaubt.

10. **Haftung**

Die Haftung der Gesundes Kinzigtal GmbH beschränkt sich auf grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz. Dies gilt nicht für Verletzungen von Körper, Leben und Gesundheit.

11. **Teilnahmebescheinigung**

Nach erfolgreicher Teilnahme (unter Einhaltung der erforderlichen Mindeststundenzahl) der Fort- und Weiterbildung sowie der Kurse wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.